

DIPENDENTE	SALVATORE LORRAI	SETTORE AMMINISTRATIVO				
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
LINEA STRATEGICA	3. PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLA CULTURA				RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	implementazione dei servizi elettorali					
OBIETTIVO OPERATIVO	Dematerializzazione liste elettorali				Missione 01	Programma 07
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE A. 1.						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Dematerializzazione liste elettorali	20/50	2024	SETTEMBRE	Dematerializzazione delle liste elettorali		
Prosecuzione a regime del sistema avviato	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività		
Prosecuzione a regime del sistema avviato	20/50	2026	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività		
LINEA STRATEGICA	1. Il comune al servizio del cittadino				RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l’efficienza e la trasparenza dell’amministrazione					
OBIETTIVO OPERATIVO	Implemetazione dei servizi di stato civile				Missione 01	Programma 07
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE A. 2.						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Implemetazione dei servizi di stato civile	20/50	2024	SETTEMBRE	Dematerializzazione degli atti di stato civile-pregresso		
Prosecuzione a regime del sistema avviato	20/50	2025	SETTEMBRE	Aggiornare le schede anagrafiche dei residenti e verifica delle evenutali anomalie		
Prosecuzione a regime del sistema avviato	20/50	2026	SETTEMBRE	Aggiornare le schede anagrafiche dei residenti e verifica delle evenutali anomalie		
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino				RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l’efficienza e la trasparenza dell’amministrazione.					
OBIETTIVO OPERATIVO	Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l’attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: a) verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa; b) elaborazione degli atti di liquidazione entro 10 giorni dall’accettazione della fattura; c) elaborazione del mandato entro 7 giorni dall’atto di liquidazione.				Missione 01	Programma 03
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l’attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: a) verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa; b) elaborazione degli atti di liquidazione entro 10 giorni dall’accettazione della fattura.	10/50	2024	SETTEMBRE	Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l’attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: a) verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa; b) elaborazione degli atti di liquidazione entro 10 giorni		
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate		

Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/50	2026	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate		
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						___/50

COMPETENZE PROFESSIONALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI						
FATTORI DI VALUTAZIONE		INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO	
IMPEGNO: Capacità di coinvolgimento attivo nelle esigenze della struttura		2024	6/30			
QUALITÀ: Capacità di garantire la qualità negli esiti delle proprie attività		2024	6/30			
AUTONOMIA: Capacità di dare risposta da solo alle specifiche esigenze		2024	6/30			
ATTENZIONE ALL'UTENZA: Capacità di assumere come prioritarie le esigenze dell’utenza		2024	6/30			
LAVORO DI GRUPPO: Capacità di lavorare in modo positivo con i colleghi		2024	6/30			
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI					____/30	
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI			PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance			10/20		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI			PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
PRFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO				10/20		
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						____/20
TOTALE COMPLESSIVO						____/100