

DIPENDENTE MARIO SEBATIANO MEREU		SETTORE FINANZIARIO					
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
LINEA STRATEGICA	1. Il comune al servizio del cittadino						
OBIETTIVO STRATEGICO	Corretta gestione delle imposte e tasse proprie comunali al fine di garantire il giusto gettito al Comune e un equo peso fiscale ai contribuenti.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Creazione database per la gestione dell'IMU ed implementazione nei gestionali comunali. Consulenza e l'informazione ai cittadini						
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE F. 1.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI			
Creazione database per la gestione dell'IMU ed implementazione nei gestionali comunali. Consulenza e l'informazione ai cittadini	20/50	2024	SETTEMBRE	Creazione database per la gestione dell'IMU ed implementazione nei gestionali comunali. Consulenza e l'informazione ai cittadini per agevolare l'assolvimento degli adempimenti connessi ai tributi comunali (IMU,Tari).			
Proseguzione a regime del sistema avviato	20/50	2025	SETTEMBRE	Proseguzione attività intraprese			
Proseguzione attività intraprese	20/50	2026	SETTEMBRE	Proseguzione attività intraprese			
LINEA STRATEGICA	1. Il comune al servizio del cittadino						
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Utilizzo della piattaforma PagoPA come unico sistema per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni. Gestione della piattaforma PagoPA principalmente finalizzata alla chiusura dei sospesi in entrata. Fornire IUV per i pagamenti relativi alle entrate tributarie e patrimoniali del comune						
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE F. 2.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI			
Utilizzo della piattaforma PagoPA come unico sistema per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni. Gestione della piattaforma PagoPA principalmente finalizzata alla chiusura dei sospesi in entrata. Fornire IUV per i pagamenti relativi alle entrate tributarie e patrimoniali del comune	20/50	2024	SETTEMBRE	Utilizzo della piattaforma PagoPA come unico sistema per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni. Gestione della piattaforma PagoPA principalmente finalizzata alla chiusura dei sospesi in entrata. Fornire, ai cittadini che non hanno possibilità di accedere ad Internet, lo IUV per i pagamenti relativi alle entrate tributarie e patrimoniali del comune (es. affitti, locazioni, pascolo, legname, canone unico patrimoniale) almeno per 5 tipologie.			
Proseguzione a regime del sistema avviato	20/50	2025	SETTEMBRE	Proseguzione attività intraprese			
Proseguzione attività intraprese	20/50	2026	SETTEMBRE	Proseguzione attività intraprese			
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino						
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica dando						
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI			
Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: a) verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa; b) elaborazione degli atti di liquidazione entro 10 giorni	10/50	2024	SETTEMBRE	Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: a) verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa; b) elaborazione degli atti di liquidazione entro 10 giorni dall'accettazione della fattura.			
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e	10/50	2025	LUGLIO	Proseguzione a regime delle attività avviate			
Proseguzione a regime delle attività avviate	10/50	2026	LUGLIO	Proseguzione a regime delle attività avviate			
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMPETENZE PROFESSIONALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI							
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VAL				
IMPEGNO: Capacità di coinvolgimento attivo nelle esigenze della struttura	2024	6/30					
QUALITÀ: Capacità di garantire la qualità negli esiti delle proprie attività	2024	6/30					
AUTONOMIA: Capacità di dare risposta da solo alle specifiche esigenze	2024	6/30					
ATTENZIONE ALL'UTENZA: Capacità di assumere come prioritarie le esigenze dell'utenza	2024	6/30					
LAVORO DI GRUPPO: Capacità di lavorare in modo positivo con i colleghi	2024	6/30					
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI							
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE					
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance	10/20					
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE					
PRFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO		10/20					
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA							
TOTALE COMPLESSIVO							

RIFERIMENTO PEG	
Missione 01	Programma 04
GIUDIZIO	PUNTEGGIO

RIFERIMENTO PEG	
Missione 01	Programma 04
GIUDIZIO	PUNTEGGIO

RIFERIMENTO PEG	
Missione 01	Programma 03
GIUDIZIO	PUNTEGGIO

	/50
--	-----

UTAZIONE %	PUNTEGGIO

	/30
--	-----

GIUDIZIO	PUNTEGGIO

	/20
--	-----

	/100
--	------

