

DIPENDENTE	SARA NAOMI USAI	SETTORE AMMINISTRATIVO				
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
LINEA STRATEGICA	LINEA N. 4 - TUTELA DEL TERRITORIO				RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Implementazione del sistema di sicurezza urbana					
OBIETTIVO OPERATIVO	gggiornamento regolamento videosorveglianza e adeguamento dell'intero sistema alle nuove disposizioni in materia di Privacy				Missione 02	Programma 03
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE A. 1.						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ggiornamento regolamento videosorveglianza e adeguamento dell'intero sistema alle nuove disposizioni in materia di Privacy	20/50	2024	APRILE	Aggiornamento regolamento videosorveglianza e adeguamento dell'intero sistema alle nuove disposizioni in materia di Privacy entro il 31 marzo		
Prosecuzione a regime	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime		
Prosecuzione a regime	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime		
LINEA STRATEGICA	2. Tutela del patrimonio storico e paesaggistico				RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Valorizzazione e manutenzione del patrimonio comunale					
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione delle entrate patrimoniali				Missione 01	Programma 05
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE A. 2.						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Implementazione delle entrate patrimoniali	20/50	2024	SETTEMBRE	Predisporre il regolamento sul canone mercatale		
Prosecuzione a regime	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime		
Prosecuzione a regime	20/50	2026	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime		
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino				RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l’efficienza e la trasparenza dell’amministrazione.					
OBIETTIVO OPERATIVO	Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l’attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: a) verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa; b) elaborazione degli atti di liquidazione entro 10 giorni dall’accettazione della fattura.				Missione 01	Programma 03
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l’attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: a) verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa; b) elaborazione degli atti di liquidazione entro 10 giorni dall’accettazione della fattura.	10/50	2024	SETTEMBRE	Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l’attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: a) verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa; b) elaborazione degli atti di liquidazione entro 10 giorni dall’accettazione della fattura.		
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione attraverso l'attivazione del fascicolo elettronico	10/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate		
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/50	2026	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate		
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						0

COMPETENZE PROFESSIONALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI					
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO	
IMPEGNO: Capacità di coinvolgimento attivo nelle esigenze della struttura	2024	6/30			
QUALITÀ: Capacità di garantire la qualità negli esiti delle proprie attività	2024	6/30		0	
AUTONOMIA: Capacità di dare risposta da solo alle specifiche esigenze	2024	6/30		0	
ATTENZIONE ALL'UTENZA: Capacità di assumere come prioritarie le esigenze dell’utenza	2024	6/30		0	
LAVORO DI GRUPPO: Capacità di lavorare in modo positivo con i colleghi	2024	6/30		0	
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI				0	
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI		PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance		10/20		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI		PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
PRFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO			10/20		
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				___/20	
TOTALE COMPLESSIVO				___/100	