

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO  
Firmato digitalmente  
DR. ENNIO ARBA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
DR.SSA PATRIZIA MUCELI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, Segretario Comunale, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_. Pubblicazione n. \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 124, del D. Lgs. 267/2000.

Urzulei, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
F.to : DR.SSA PATRIZIA MUCELI

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, CERTIFICA che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

-Che la presente deliberazione, in applicazione del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000:

☒ **X il giorno di adozione, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).**

☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art.128, comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
F.to : DR.SSA PATRIZIA MUCELI

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Il sottoscritto, Segretario Comunale, attesta che copia della presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Urzulei, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato digitalmente  
F.to : DR.SSA PATRIZIA MUCELI

E' copia conforme di originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.  
Urzulei



COMUNE DI URZULEI

Provincia di Nuoro

Via Mazzini, 2 - 08040 Urzulei (OG) - P.I. 00846380913 - C.F. 82001450913  
Tel. 0782/649.023- Fax: 0782/649.297 - Email [segreteria1@comunediuorzulei.it](mailto:segreteria1@comunediuorzulei.it)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N.8 del 31 gennaio 2018

OGGETTO:

Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2018-2020 - Approvazione

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **quattordici** e minuti **sette** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DR. ENNIO ARBA - Sindaco	Sì
2. SOFIA ARBA - Vice Sindaco	No
3. GIUSEPPE PORCU - Assessore	No
4. DR.SSA FRANCESCA MESINA - Assessore	Sì
5. UGO MURGIA - Assessore	Sì
Totale Presenti: 3	
Totale Assenti: 2	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DR.SSA PATRIZIA MUCELI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**Premesso che:**

- sulla G.U. 13 novembre 2012 n. 265 è stata pubblicata la Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, emanata in attuazione dell’articolo 6 della Convenzione ONU contro la corruzione del 31 ottobre 2003 – ratificata con Legge 3 agosto 2009 n. 116 – ed in attuazione degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione adottata a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della Legge 28 giugno 2012 n. 110;
- con il suddetto intervento normativo sono stati introdotti numerosi strumenti per la prevenzione e repressione del fenomeno corruttivo e sono stati individuati i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;
- in data 20/04/2013 è stato adottato il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- ai sensi del disposto dell’art. 43 del Predetto D. Lgs. 33 del 2013, così come modificato dal D. Lgs. 97 del 2016, “*all’interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all’articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, di seguito «Responsabile», e il suo nominativo e’ indicato nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione.*”

**Dato atto** che il comma 7 dell’art. 1 Legge 190/2012, così come modificato dal D.Lgs. 97 del 2016 dispone che *Negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e’ individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione.*

**Atteso** che rientra tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza proporre all’organo di indirizzo politico l’approvazione, entro il 31 gennaio di ogni anno, del *Piano triennale di Prevenzione della Corruzione* la cui elaborazione non può essere affidata a soggetti estranei all’Amministrazione.

**Precisato che**, con avviso del 22/12/2017 è stata avviata la procedura di consultazione dei portatori di interessi per l’adozione del piano triennale per la prevenzione della corruzione - triennio 2018/2020.

**Rilevato che** entro il termine del 15/01/2018 non è pervenuto alcun contributo.

**Richiamati:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell’azione amministrativa di cui all’articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, come modificata dal decreto legislativo 97/2016,

**Considerato che:**

- il 3 agosto 2016 l’ANAC ha licenziato il *Piano nazionale anticorruzione 2016* (PNA) con la deliberazione numero 831;
- l’articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca “*un atto di indirizzo*” al quale i *piani triennali di prevenzione della corruzione* si devono uniformare;
- sia il PNA che il PTPC sono rivolti, unicamente, all’apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- il *Responsabile anticorruzione e per la trasparenza* elabora e propone lo schema di PTPC;
- in conseguenza della cancellazione del programma triennale per la trasparenza e l’integrità, ad opera del predetto decreto legislativo 97/2016, l’individuazione delle modalità di attuazione della trasparenza costituirà parte integrante del PTPC, il quale dedica a ciò “*apposita sezione*”.
- l’articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016 stabilisce che per gli enti locali la norma precisa che “*il piano è approvato dalla giunta*”.

**Precisato che** con decreto del sindaco n. 20 del 17/11/2016 il Segretario Comunale è stato nominato Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Urzulei.

**Presa Visione** del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018/2020 e relativi allegati nello schema predisposto dal Segretario Comunale e allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

**Considerato che** si ritiene opportuno approvare il predetto Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2018/2020 proposto dal Segretario Comunale e i relativi allegati: 1. Mappatura dei processi dell’Ente; 2. Schede valutazione rischio; 3. Riepilogo valutazione rischio; 4. Tabella obblighi di trasparenza che si allegano alla presente a formarne parte integrante e sostanziale.

**Dato atto** che il Segretario Comunale dichiara di aver curato personalmente la stesura della presente condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità amministrativa e rilasciando il parere di regolarità tecnica ai sensi dell’art. 49 e 147 bis del D.Lgs 267 del 2000.

**Dato atto, altresì, che:**

- il Segretario Comunale, quale responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ha reso, sulla proposta inerente la presente deliberazione, il parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
- il presente atto non ha riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’Ente e, pertanto, non necessita del parere di regolarità contabile.

**Riconosciuta**, altresì, la propria competenza, ai sensi dell’art. 48, comma 2 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ritenuto di poter procedere alla approvazione dell’atto in esame.

**Ritenuto** di proporre che il presente atto venga dichiarato immediatamente eseguibile, ravvisata l’urgenza di provvedere in merito ai sensi dell’articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge 06.11.2012 n. 190, come modificata dal D.Lgs. 97/2016;
- il D.Lgs. 33/2013, come modificata dal D.Lgs. 97/2016;
- la Legge 7 agosto 1990 n.241 e ss.mm. e ii;
- il vigente statuto comunale;
- il regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi.

CON voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano,

**DELIBERA**

**Di approvare** i richiami, le premesse e l’intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo.

**Di approvare** il *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020* proposto dal Segretario Comunale e i relativi allegati: 1. Mappatura dei processi dell’Ente; 2. Schede valutazione rischio; 3. Riepilogo valutazione rischio; 4. Tabella obblighi di trasparenza che si allegano alla presente a formarne parte integrante e sostanziale.

**Di disporre** la pubblicazione del predetto PTPC nel sito istituzionale dell’Ente, in *Amministrazione Trasparente*, sezione “*altri contenuti*”, “*corruzione*”.

**Di dichiarare** la presente, con separata e unanime votazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.