



COMUNE DI URZULEI
Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE N. 527 DEL 29/07/2024 REG. GEN.

OGGETTO: PROGRAMMA RITORNARE A CASA PLUS 2024. RINNOVO PROGETTI LIVELLO ASS. BASE B, IN ESSERE AL 31/12/2023. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI N. 02 BENEFICIARI ANNO 2024 E LIQUIDAZIONE GENNAIO/GIUGNO2024

IL RESPONSABILE DELL' Area Amministrativa

RICHIAMATA la L.R. n. 23 del 23/12/2005, “Sistema integrato dei servizi alla persona”, di abrogazione della L.R. 4/88.

VISTO l’art. 34 della L.R. n. 2 del 29/05/2007, che prevede l’istituzione del Fondo Regionale per la non autosufficienza.

RICHIAMATA la L.R. n. 4 del 11 maggio 2006 art. 17 comma 1 “Fondo per la non autosufficienza. Disposizioni varie in materia di entrate, riqualificazione della spesa, politiche sociali e di sviluppo”, con la quale è stato istituito il programma sperimentale regionale denominato “Ritornare a casa”, finalizzato a favorire il rientro nella famiglia e nella comunità di appartenenza di persone inserite in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario, superare la istituzionalizzazione e promuovere la permanenza nel proprio domicilio di soggetti in grave condizioni di non autosufficienza.

VISTA la Deliberazione di . G.R. n. 19/10 del 10.4.2020 che ha disposto l’attivazione di un unico intervento che ricomprenda al suo interno la misura “Ritornare a casa” e la misura “Interventi a favore di persone in condizioni di disabilità gravissima”, misure entrambe volte a favorire la permanenza nel proprio domicilio, evitando il rischio di istituzionalizzazione, delle persone in situazione di grave non autosufficienza che necessitano di un livello assistenziale molto elevato.

DATO ATTO CHE la succitata deliberazione, per dare copertura ai costi di rilevanza sociale dell’assistenza socio-sanitaria per le persone disabili e non autosufficienti, ha previsto per il nuovo intervento, da articolarsi in quattro livelli assistenziali abbinati ad un massimale di spesa crescente a disabilità crescenti, la gestione associata da parte dei singoli ambiti PLUS, analogamente a quanto avviene con i progetti della misura “Interventi a favore di persone in condizioni di disabilità gravissima”.

VISTA la Deliberazione della Direzione Generale delle Politiche Sociali della RAS n. 7/11 del 28.02.2023 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo annualità 2024/2025 del Programma “Ritornare a casa PLUS” – interventi di sostegno alla domiciliarità per persone con disabilità gravissime nelle quali si dispone che, per il biennio 2024/2025, le risorse siano interamente assegnate agli enti gestori degli ambiti PLUS e ripartite proporzionalmente ai singoli comuni dell’ambito.

RICHIAMATA la nostra comunicazione prot. n. 3998/2024 del 21/06/2024 con al quale si invia al PLUS Ogliastro la quantificazione presunta del Fabbisogno anno 2024 pari a €. 9.000,00 per n. 02 progetti Interventi a favore di persone in condizioni di disabilità gravissima”, ancora attivi al 31 dicembre 2023, si rinnoveranno nell’annualità 2024 come Livello Assistenziale Base B del programma “Ritornare a casa plus”

VISTA la determinazione n.882 del 27/06/2024 del Responsabile dell’area Sociale – Scolastica e Culturale del Comune di Tortoli (Ente capofila Plus Ogliastro) con la quale si procede alla Liquidazione della somma di €. 9.000,00 ultima Tranche a favore del Comune di Urzulei da destinare al rinnovo dei progetti “Ritornare a Casa Plus” attivi nell’annualità 2023.

RITENUTO necessario porre in essere formale impegno di spesa in favore dei beneficiari le cui generalità complete sono omesse per motivi di privacy, la somma di €. 9.000,00 per il rinnovo dei Progetti del

1. Il presente documento informatico è stato firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005e rispettive norme legislative, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

programma “Ritornare a casa PLUS Livello Assistenziale Base B” per l’anno 2024 secondo gli importi singolarmente dovuti .

DATO ATTO che la spesa complessiva di **€ 9.000,00** dovrà essere impegnata sul Bilancio di Previsione 2024-2026 con imputazione all’esercizio 2024 in quanto l’esigibilità della spesa, avverrà nell’anno indicato al seguente capitolo: 12021.04.000039011 “Interventi a favore di persone con disabilità gravissime - fondi trasferiti dal Plus Ogliastra”.

RITENUTO necessario dover liquidare le rispettive somme di **€. 3.600,00** per n.01 beneficiario per il periodo Gennaio/Giugno 2024 e **€. 1.800,00** n. 01 beneficiario per il periodo Gennaio/Marzo a fronte della documentazione presentata per l’acquisto di servizi resi da terzi e contributi per il care giver.

VERIFICATO, ai sensi dell’art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

VERIFICATO, ai sensi dell’art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

VISTO il d.lgs. n. 267 del 18/08/2000 Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali.

VISTI

- il Decreto Sindacale n. 02 del 13/04/2024, con il quale la dott.ssa Roberta Marcialis è stata nominata responsabile dell’Area Amministrativa;
- il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 29/12/2023;
- il Bilancio di Previsione Finanziario relativo al triennio 2024/2026 e relativi allegati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 29/12/2023

DATO ATTO CHE sulla base dell’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto, effettuata dalla scrivente si può attestare e la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”.

DATO ATTO, altresì, che è stato accertato che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto responsabile d’Area e degli altri dipendenti che hanno partecipato all’istruttoria dell’atto e degli altri soggetti indicati agli artt. 8-9 del codice di comportamento, salvo quanto rilevato sopra.

RICHIAMATO il nuovo principio della competenza finanziaria potenziata, introdotto dal d.lgs. n. 118/2011, a mente del quale *“tutte le obbligazioni giuridiche attive e passive, che danno luogo ad entrate e spese per l’ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata, con imputazione all’esercizio in cui l’obbligazione viene a scadenza”*;

DATO ATTO che gli atti relativi al presente provvedimento saranno pubblicati nell’albo pretorio on-line e nell’apposita sezione di amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs 33/2013 e ss. mm .ii. e che sarà trasmesso per i provvedimenti di competenza all’Ufficio finanziario

VISTO il prospetto riportante nominativo, periodo e importo da liquidare pari a **€.5.400,00** che sarà trasmesso all’ufficio finanziario per la liquidazione

RITENUTO necessario provvedere in merito.

DETERMNA

DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante del presente atto.

DI PRENDERE ATTO che sulla base di quanto stabilito dalla RAS con la deliberazione n. Delib.G.R. n. 7/11 del 28.2.2023con la quale sono state approvate le linee di indirizzo e integrazioni annualità 2023/2025 del Programma “Ritornare a casa PLUS” – interventi di sostegno alla domiciliarità per persone con disabilità gravissime, nella quale ha previsto di “programmare le risorse regionali e statali stanziate nell’anno 2024 per finanziare, prioritariamente, il rinnovo in continuità fino al 31 dicembre 2024 dei progetti Ritornare a casa PLUS, .

DI DARE ATTO CHE, la somma necessaria per il rinnovo dei predetti progetti per l’anno 2024 è pari a **€. 9.000,00**

DI DARE ATTO che con il presente atto si provvede ad impegnare nel bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2024 la somma di **€. 9.000,00**, in quanto l’esigibilità della stessa avverrà nell’anno indicato, imputandola al seguente capitolo di bilancio 3900/1/1 “Interventi a favore di persone con disabilità gravissime - fondi trasferiti dal Plus Ogliastra”.

DI PROVVEDERE alla liquidazione della somma di **€ 5.400,00** a favore dei 2 beneficiari quale contributo spettante per il periodo Gennaio/Giugno 2024 per un beneficiario ed per il periodo Gennaio/Marzo per

1. Il presente documento informatico è stato firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

l'altro beneficiario, con l'importo cadauno spettante indicato nell'allegato che verrà trasmesso all'ufficio finanziario

DI DARE ATTO che la somma di **€.5.400,00** trova copertura nel seguente capitolo 3900/1/1 “Interventi a favore di persone con disabilità gravissime- fondi trasferiti dal PLUS Ogliastra” bilancio previsione 2024/2026 esercizio 2024.

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio finanziario;
- viene trasmessa all'albo pretorio online e nell'apposita sezione di amministrazione trasparente per la pubblicazione.

DI PRECISARE che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, *“Il programma dei pagamenti conseguenti il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa nonché con i vincoli di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016)”*

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

DI DARE ATTO che il prospetto riepilogativo viene pubblicato all'albo pretorio on-line dell'Ente e nell'apposita sezione di amministrazione trasparente previa anonimizzazione dei dati identificativi per ragioni di privacy.

Istruita da:

Dott.ssa Roberta Marcialis

IL RESPONSABILE DELL'AREA Area Amministrativa
Dott.ssa Roberta Marcialis¹

1. Il presente documento informatico è stato firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa