



COMUNE DI URZULEI

Provincia di Nuoro

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 42 DEL 20/05/2024

ORIGINALE

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE 2023/205 –
SOTTOSEZIONE PERFORMANCE. RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2023.
APPROVAZIONE**

L'anno duemilaventiquattro il giorno venti del mese di Maggio alle ore 17:50 nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME	NOME	CARICA	PRESENTE
DOTT. ARBA	ENNIO	Sindaco	A
LORRAI	GIAN PAOLO	Vice Sindaco	P
MURRU	NICO	Assessore	A
MEREU	BASILIA	Assessore	P
BANGONI	FILIPPO	Assessore	C

P = presente; A = assente; C = collegamento remoto

TOT.PRESENTI 3	TOT. ASSENTI 2
-----------------------	-----------------------

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Muceli Patrizia**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il **Sig. Gian Paolo Lorrai** nella sua qualità di Vice Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 10, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 “*Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni*” prevede che ogni Ente adotti annualmente, entro il 30 giugno, un documento denominato “Relazione sulla Performance” che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazioni degli eventuali scostamenti;
- con deliberazione n. 87 del 16/10/2018 la Giunta comunale di Urzulei ha approvato il Regolamento recante il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) e di pesatura delle posizioni organizzative.

DATO ATTO CHE con nota prot. 1142 del 18/02/2019 è stato comunicato al Dipartimento della funzione pubblica che il sistema di misurazione e valutazione delle performance (SMVP) del Comune di Urzulei, approvato con la sopracitata deliberazione n. 87 non necessita di aggiornamento, così come certificato dal nucleo di valutazione con il verbale n. 1/2019.

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale di Giunta Comunale n. 38 del 29/05/2023, avente ad oggetto. “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 - Approvazione*”, sottosezione performance – con la quale è stato approvato il Piano della performance 2023/2025.

DATO ATTO che, nell'ambito dell'attività di verifica intermedia degli obiettivi di performance, il Segretario Comunale, con nota prot. con nota prot. 7291 del 06/11/2023, ha chiesto ai Responsabili di Settore, ciascuno per quanto di competenza, di voler provvedere entro le ore 10:00 del 13/11/2023, a presentare le richieste di modifica e/o aggiornamento degli obiettivi originariamente assegnati.

RILEVATO CHE, entro il termine sopraindicato, si chiedeva altresì di voler trasmettere al nucleo di valutazione, per il tramite del Segretario Comunale, eventuali richieste in tal senso formulate dal personale dei settori di pertinenza e di voler proporre eventuali obiettivi riferiti al personale neoassunto.

RICHIAMATA la nota prot. 7475 del 13/11/2023 della Responsabile del Settore Amministrativo, la quale, per le ragioni meglio ivi indicate, proponeva di assegnare gli obiettivi di performance individuale alla dipendente Sara Naomi Usai assunta in data 15/06/2023.

RILEVATO CHE, con la predetta nota si chiedeva di procedere all'assegnazione di un nuovo obiettivo al dipendente Matteo Nieddu in sostituzione dell'obiettivo assegnato con la delibera 38/2023.

PRECISATO CHE gli altri dipendenti non hanno ritenuto di dover richiedere la rimodulazione degli obiettivi assegnati.

CONSIDERATO che il Nucleo di Valutazione, con il verbale n. 4 del 13/11/2023, ha accolto le proposte di integrare/modificare il PIAO – SEZIONE PERFORMANCE con riferimento agli obiettivi assegnati al dipendente Matteo Nieddu.

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27/11/2023, recante “*PIAO 2023/2025. Rimodulazione obiettivi 2023 a seguito del monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi.*” con la quale si è stabilito di integrare il Piano degli obiettivi così come risulta dal prospetto allegato alla deliberazione medesima.

RILEVATO CHE il Piano della Performance, strumento di programmazione per la misurazione e la valutazione della performance, contiene gli obiettivi dell'Amministrazione per l'anno 2023 formulati in modo chiaro e leggibile con l'indicazione di indicatori di performance atti a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi.

CONSIDERATO, altresì, che:

- secondo quanto disposto nel regolamento sopracitato, è demandata al Nucleo di Valutazione la valutazione delle performance dei Responsabili titolari di E.Q., mentre a questi ultimi è demandata la valutazione dei dipendenti appartenenti ai rispettivi settori;
- la validazione della “*Relazione sulla performance*” da parte del Nucleo di Valutazione costituisce condizione inderogabile per la distribuzione dei premi legati al merito per i titolari di Elevate qualificazioni e per il personale del comparto.

VISTI i Decreti del Sindaco n. 1 del 04/01/2023 e n. 2 del 13/05/2023, recante “*Nomina Responsabili area e loro sostituti fino al 31 dicembre 2023*”.

PRESO ATTO che, in esecuzione delle disposizioni del nuovo CCNL Funzioni Locali, siglato il 16/11/2022, con determinazione n. 231 del 28/03/2023, configurante Provvedimento datoriale per le Elevate Qualifiche, assunto dal Responsabile del Settore Amministrativo, gli incarichi di PO sono stati ricondotti in automatico agli incarichi di Elevata Qualificazione, con decorrenza 1° aprile 2023, fino a naturale scadenza, ai sensi dell'art. 13, c. 3, del predetto CCNL 16 novembre 2022.

DATO ATTO CHE:

- il Segretario Comunale e i responsabili dei settori finanziario, amministrativo, e tecnico hanno predisposto la Relazione sulla Performance anno 2023, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A);
- il Nucleo di Valutazione ha effettuato il monitoraggio degli obiettivi collegati al risultato dei titolari di E.Q ed ha provveduto a valutare i Responsabili sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Piano della Performance 2023, come sopra modificati;
- dato atto che il nucleo di valutazione, nella composizione variata del Sindaco e del componente unico, dott. Arturo Bianco, ha altresì provveduto a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi del Segretario Comunale, così come da verbale n. 3 del 08/05/2024, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato B);
- il Nucleo di Valutazione ha provveduto alla validazione della Relazione sulla Performance, esercizio 2023 come risulta dal verbale n. 2 del 08/05/2024, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato C).

EVIDENZIATO che il ciclo di gestione della performance è ispirato alla massima trasparenza e leggibilità e che l'amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase di tale ciclo utilizzando la pubblicazione sul proprio sito istituzionale e che, pertanto, l'allegata relazione sulla Performance dovrà essere pubblicata sul sito web del Comune nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.

RICHIAMATE le deliberazioni di C.C.:

- n. 22 del 29/12/2023, recante: “*Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 (art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000)*”;
- n. 23 del 29/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2024/2026 redatto, ai sensi dell'art. 165 del d.lgs. n. 267/2000, in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011.

VISTI:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, così come riportato in calce al presente atto;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, così come riportato in calce al presente atto.

RITENUTO di richiedere l'immediata esecutività del presente atto, al fine di concludere il ciclo della performance entro la data del 30/06/2024.

RICHIAMATO il Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale del comune di Urzulei in videoconferenza approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 27/04/2022.

DATO ATTO CHE:

- sono presenti nella sede del Comune di Urzulei il Segretario Comunale Dott.ssa Patrizia Muceli, il Vice Sindaco Gian Paolo Lorrai e l'assessore Basilia Mereu; partecipa alla seduta in collegamento in videoconferenza, tramite la piattaforma Google Meet, l'assessore Filippo Bangoni propria sede di lavoro sita in Urzulei;
- il segretario ha identificato con certezza l'identità dei partecipanti alla seduta;
- la modalità in videochiamata permette a ciascuno dei partecipanti di intervenire alla discussione.

TUTTO ciò premesso,

CON voti unanimi e palesi

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO del documento di validazione della Relazione sulla Performance anno 2023, firmato dal Nucleo di Valutazione, verbale n. 2, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

DI APPROVARE la Relazione sulla Performance anno 2023, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato A).

DI PRENDERE ATTO delle valutazioni effettuate dal Nucleo di valutazione e dai responsabili dei settori amministrativo, finanziario e tecnico, così come risultante dal verbale n. 2, allegato al presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato B).

DI AUTORIZZARE la liquidazione delle indennità di risultato al Segretario Comunale, ai responsabili di settore e ai dipendenti dei tre settori, secondo quanto previsto nelle schede di valutazione.

DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Settore Amministrativo e al responsabile del Settore Finanziario affinché provvedano ciascuno per quanto di competenza.

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Performance" al fine di garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della Performance.

DI DICHIARARE la presente deliberazione, con separata e unanime votazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO

Firmato digitalmente

DOTT. ENNIO ARBA

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente

DOTT.SSA PATRIZIA MUCELI

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- il giorno di adozione, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art.134, comma 3 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267).

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente

DOTT.SSA PATRIZIA MUCELI