



COMUNE DI URZULEI

Provincia di Nuoro

Via Mazzini, 2 - 08040 Urzulei (Nu) - P.I. 00846380913 - C.F. 82001450913
Tel. 0782/649.023- Fax: 0782/649.297 - e.mail : protocollo.urzulei@pec.comunas.it

DECRETO DEL SINDACO N. 1 DEL 04/01/2018 REG.GEN N. 1 DEL 04/01/2018 DELL'DECRETI SINDACO

OGGETTO:

Nomina Responsabili d'Area e loro sostituti anno 2018

DECRETO DEL SINDACO

Premesso che:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs 267/2000 attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 109 del medesimo decreto e delle disposizioni contenute nello Statuto e nel Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 109 del medesimo Testo Unico dispone che, nei comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni dirigenziali possano essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.

Preso atto che:

- questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;
- ai sensi dell'art. 9 del regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 23.04.2012, la struttura organizzativa dell'Ente si articola in tre aree: Tecnica, Finanziaria e Amministrativa, a capo di ciascuna delle quali è posto un Responsabile degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 14 del regolamento di cui al periodo precedente disciplina la nomina dei responsabili dei servizi, stabilendo che gli incarichi sono conferiti dal Sindaco a dipendenti di categoria D e possono essere revocati prima della scadenza del termine a seguito di mutamenti organizzativi, a seguito della inosservanza delle direttive impartite dal Sindaco o dalla Giunta o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi ovvero a seguito di provvedimenti disciplinari;
- l'art. 17 del medesimo regolamento disciplina la sostituzione del responsabile in caso di assenza temporanea o vacanza, stabilendo che l'incarico di Responsabile di Area, in caso di vacanza o di assenza del titolare, può essere assegnata "ad interim", per un periodo di tempo determinato, eventualmente rinnovabile, ad altro Responsabile o ad un componente dell'organo esecutivo (...).

Visto il decreto n. 3 del 17.07.2017 con la quale si nominavano i responsabili di servizio e i loro sostituti fino al 31.12.2017.

Preso atto della Deliberazione di G.C. n. 1 del 18.01.2017 con la quale si dispone la riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente e di definizione del funzionigramma del medesimo.

Ravvisata la necessità di procedere alla nomina dei Responsabili di Servizio cui attribuire le funzioni e la responsabilità di cui agli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000.

Precisato che, con decreto n. 18 del 03/10/2016 la dott.ssa Patrizia Muceli è stata nominata segretario Comunale dell'Ente.

Richiamato il disposto dell'art. 97, comma 4 lett. d) del D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale al Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco.

Ritenuto, pertanto, di dover attribuire le seguenti responsabilità di servizio:

- Area Finanziaria - Dott.ssa Dina Macis
- Area Amministrativa – Dott.ssa Patrizia Muceli

- Area Tecnica- geometra Gianfranco Cavia.

Appurata la necessità, al fine di assicurare lo svolgimento delle attività istituzionali dell’Ente, di stabilire che in caso di ferie, assenza temporanea o impedimento di un responsabile del servizio le sue funzioni possano essere svolte da un sostituto individuato tra gli altri responsabili in servizio presso l’Ente.

Ritenuto opportuno, pertanto, stabilire che in caso di ferie, assenza temporanea o impedimento di un Responsabile di servizio il medesimo venga così sostituito:

- la Dott.ssa Dina Macis sostituisce la Dott.ssa Patrizia Muceli;
- la Dott.ssa Patrizia Muceli sostituisce il geometra Gianfranco Cavia;
- il geometra Gianfranco Cavia sostituisce la dott.ssa Dina Macis.

Precisato che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo motivato provvedimento, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale

Appurata la necessità di stabilire che le risorse necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato sono previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio, esercizio 2017 ove, a cura del responsabile del servizio personale, verrà assunto il relativo impegno di spesa.

Stabilito che, con riferimento alla posizione del Segretario comunale Responsabile del Servizio verrà attribuita la maggiorazione della Retribuzione di posizione nella misura del 30%, così come previsto dal vigente CCNL che verrà finanziata con i capitoli del bilancio 2017-2019 approvato con delibera di C.C. n. 2 del 30.01.2017.

Di precisare che, ai sensi del disposto dell’art. 8, comma 9 della Convenzione di segreteria sottoscritta con i Comuni di Perdasdefogu, qualora un Sindaco si avvalga della facoltà di conferire al Segretario Comunale altre funzioni, oltre a quelle previste dalla legge, o qualora il Segretario Comunale svolga ulteriori funzioni previste dallo statuto o dai regolamenti, ai sensi dall’art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. 267/2000, il relativo onere derivante dalla maggiorazione della retribuzione di posizione grava interamente a carico del Comune interessato.

Precisato che, così come previsto dall’art. 17 del sopracitato regolamento, in caso di assenza per una durata superiore a 30 giorni non dovuta a ferie e fatti salvi i casi in cui la legge o il CCNL prevede diversamente, viene sospesa la retribuzione di posizione, limitatamente al periodo di assenza, mentre al sostituto compete una maggiorazione del 30% dell’indennità di posizione già in godimento e comunque entro i limiti massimi stabiliti dal CCNL.

Ritenuto di stabilire che le presenti nomine e sostituzioni avranno efficacia, qualora si verifichino i presupposti per l’operatività delle stesse, fino alla data del 31/12/2018.

Visto il d.lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

DECRETA

Ferme le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale;

Di nominare, fino al 31/12/2018, i seguenti Responsabili di Servizio:

- Area Finanziaria - Dott.ssa Dina Macis
- Area Amministrativa – Dott.ssa Patrizia Muceli
- Area Tecnica- geometra Gianfranco Cavia.

Di nominare in caso di ferie, assenza temporanea o impedimento di un Responsabile di Servizio i seguenti sostituti ad interim:

- la Dott.ssa Dina Macis sostituisce la Dott.ssa Patrizia Muceli;
- la Dott.ssa Patrizia Muceli sostituisce il geometra Gianfranco Cavia;
- il geometra Gianfranco Cavia sostituisce la dott.ssa Dina Macis.

Di precisare che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo motivato provvedimento, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale

Di stabilire che le risorse necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato sono previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio, esercizio 2018 ove, a cura del responsabile del servizio personale, verrà assunto il relativo impegno di spesa.

Di stabilire, con riferimento alla posizione del Segretario comunale Responsabile del Servizio verrà attribuita la maggiorazione della Retribuzione di posizione nella misura del 30%, così come previsto dal vigente CCNL che verrà finanziata con gli appositi capitoli del bilancio 2018-2020 approvato con deliberazione di C.C. n. 32 del 29.12.2017.

Di prendere atto che, ai sensi del disposto dell'art. 8, comma 9 della Convenzione di segreteria sottoscritta con i Comuni di Perdasdefogu, l'onere derivante dalla maggiorazione della retribuzione di posizione grava interamente a carico del Comune di Urzulei.

Di precisare che, così come previsto dall'art. 17 del regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 23.04.2012, in caso di assenza per una durata superiore a 30 giorni non dovuta a ferie e fatti salvi i casi in cui la legge o il CCNL prevede diversamente, viene sospesa la retribuzione di posizione, limitatamente al periodo di assenza.

Ritenuto di stabilire che le presdette sostituzioni avranno efficacia, qualora si verifichino i presupposti per l'operatività delle stesse, fino alla data del 30/12/2017.

Di Stabilire che, per quanto non disciplinato nel presente decreto, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto e individuale.

Di subordinare l'efficacia del presente decreto alla presentazione delle dichiarazioni inerenti l'inesistenza di causa di incompatibilità/inconferibilità di cui al D.Lgs. 39 del 2013

Di disporre che il presente provvedimento venga:

- notificato ai dipendenti incaricati e comunicato ai dipendenti delle Aree interessate;
- trasmesso per quanto di competenza al Segretario comunale e agli Assessori;
- pubblicato nell'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni e nella apposita sotto-sezione di "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai fini della pubblicità degli atti.

IL SINDACO
Dott. Ennio Arba

Il Responsabile dell'DECRETI SINDACO
Firmato digitalmente
*

